

Приглашение
к участию в процедуре оформления конкурентного листа
на закупку работ по плановым ремонтам вагонов-цистерн собственности
ОАО «Беларуськалий»

Сведения о заказчике

Наименование и юридический адрес заказчика	Открытое акционерное общество «Беларуськалий», Республика Беларусь, 223710, Минская обл., г. Солигорск, ул. Коржа, 5
Контактные лица по вопросам закупки	Максименко Кирилл Сергеевич – главный инженер управления железнодорожных перевозок, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 7; 2-х этажный корпус, тел.: +375(174)298721. Постоялко Анатолий Петрович – начальник производственно-технического бюро управления железнодорожных перевозок, г. Солигорск, Минская обл., 1 РУ, АБК производственного участка №1; 2-ой этаж, производственно-техническое бюро, тел: +375(174)297492, +375(174)297383.
Адрес электронной почты	malashuk@kali.by

Сведения о предмете закупки

№ лота	Наименование	Кол-во, шт.	Период выполнения работ	Требования к предмету закупки
1	Капитальный ремонт 4-хосной цистерны (далее - вагона) с ремонтом котла (ремонт ходовой части, ремонт котла) с полной окраской	5	1-4 квартал 2025 года	Деповской ремонт вагонов производить в соответствии с требованиями руководящего документа «Грузовые вагоны железных дорог колеи 1520 мм. Руководство по деповскому ремонту» РД 32 ЦВ 169-2017, введенного в действие с 01.08.2011 года. 2. Капитальный ремонт вагонов производить в соответствии с требованиями руководящего документа «Руководство по капитальному ремонту грузовых вагонов» РД 32 ЦВ 168-2017, введенного в действие с 01.08.2011 года.
2	Деповской ремонт 4-хосной цистерны (далее - вагона) без ремонта котла (ремонт ходовой части)	4	1-4 квартал 2025 года	

Заказчик вправе внести изменения в приглашение к участию в процедуре оформления конкурентного листа до истечения срока представления предложений.

Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе

<p>проведения процедуры закупки не более чем на 100 (сто) процентов (при наличии необходимости). Заказчик вправе увеличить более чем на 100% количество (объем) закупки при наличии письменного согласования такого увеличения с генеральным директором ОАО «Беларуськалий».</p> <p>Заказчик вправе отменить процедуру оформления конкурентного листа на любом этапе ее проведения в случаях отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения работ (услуг), изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки и не несет за это ответственности перед участниками процедуры.</p>	
Допустимые для участия в процедуре условия оплаты	Оплата по факту выполненных работ в течение 20 (двадцати) банковских дней от даты акцепта заказчиком счета, полученного к оплате, на основании акта выполненных работ, подписанного обеими сторонами.
Место (адрес) поставки вагонов после проведения ремонта:	223710, г. Солигорск, получатель – ОАО «Беларуськалий», код получателя – 4952, станции назначения: Калий-3 (код станции 148301), Калий-4 (код станции 148509).
Ориентировочная стоимость предмета закупки	2500 базовых величин
Источник финансирования закупки:	Собственные средства ОАО «Беларуськалий».
Конечный срок подачи предложения:	14 час. 00 мин. 10.03.2024 Предложения, поданные после истечения окончательного срока их представления, не рассматриваются и возвращаются участникам, подавшим их.
Место и порядок предоставления предложения:	Предложение должно быть предоставлено: - по почте в запечатанном конверте с пометкой «Предложение на выполнение работ по плановым ремонтам вагонов цистерн собственности ОАО «Беларуськалий» в 2025 году» по адресу: 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, (для Управления железнодорожных перевозок) или по тел/факсу: +375(174)298549, +375(174)297492 либо по e-mail: malashuk@kali.by с последующим обязательным предоставлением в 10-тидневный срок оригиналов документов.
Расчет цены предложения:	Цена на ремонт – в соответствии с акцептованным окончательным предложением участника с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости ремонта, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. Провозные платежи по пересылке вагонов в ремонт и обратно по территории Республики Беларусь и другие возможные расходы (пошлины, сборы, налоги) оплачиваются за счет средств заказчика, по

	<p>другим территориям – за счет средств исполнителя работ. Оплата всех банковских комиссий по переводу платежей осуществляется за счет стороны, выступающей плательщиком.</p>
<p>Наименование валюты предложения:</p>	<p>Для нерезидентов Республики Беларусь - валюта согласно законодательству, действующему в стране участника; для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.</p>
<p>Наименование валюты для оценки предложения:</p>	<p>Для сравнения цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям выполнения работ. Обменный курс перевода цен предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.</p>
<p>Критерии для выбора наилучшего предложения, соответствующего требованиям процедуры:</p>	<p>1. Наименьшая цена – 90%. 2. Срок выполнения работ – 10%.</p> <p>Цена при оценке предложения участника будет сформирована с учетом железнодорожного тарифа по территории РБ, затрат на подачу-уборку вагона в ремонт, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.</p> <p>Обязательно представление предложения в полном объеме лота.</p> <p>Участником может быть представлено предложение как на весь объем закупки, так и по каждому лоту отдельно.</p>
<p>Обязательные условия договора:</p>	<p>1. Цена на ремонт – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. В период действия договора цена на ремонт может быть изменена (увеличена или уменьшена) в случае изменения ценообразующих факторов, размера затрат исполнителя работ на покупные комплектующие изделия, сырье, материалы, а также роста тарифов на энергоносители и др., но не выше индекса цен производителей на промышленную продукцию производственно-технического назначения по данным Национального статистического комитета Республики Беларусь к уровню декабря 2024 года.</p> <p>В случае выполнения дополнительных работ при ремонте вагона, стоимость работ рассчитывается по фактическим затратам с учетом выполненных дополнительных работ. Уровень рентабельности на дополнительные виды работ устанавливается не выше уровня рентабельности плановой калькуляции на плановые виды ремонта (деповской, капитальный).</p> <p>2. Срок выполнения работ: деповской ремонт - не более 10 (десяти) суток на один вагон; капитальный</p>

ремонт - не более 15 (пятнадцати) суток на один вагон.

3. Оплата по факту выполненных работ в течение 20 (двадцати) банковских дней от даты акцепта заказчиком счета, полученного к оплате, на основании акта выполненных работ, подписанного обеими сторонами.

4. Исполнитель предоставляет документы на оплату выполненных работ за ремонт вагонов (датируемые отчетным месяцем) по 3 число (включительно) месяца, следующего за отчетным. Документы на возмещение услуг (подача и уборка вагонов, провозные платежи и др. сборы) (датируемые отчетным месяцем), предоставляются исполнителем до 8 числа месяца, следующего за отчетным. В случае поступления соответствующих документов к заказчику после 3 числа месяца, следующего за отчетным, либо после 8 числа месяца, следующего за отчетным, - оплата за выполненный объем работ в отчетном месяце не производится и документы исполнитель переоформляет на следующий месяц.

5. Исполнитель несет ответственность за правильность формирования цен в соответствии с учетной политикой предприятия и законодательства по ценообразованию.

6. Плановый ремонт, при необходимости, должен производиться с заменой основных деталей вагона.

7. Дополнительные работы и их стоимость, предварительно согласованные с заказчиком, не вошедшие в расчетную цену, предъявляются по фактическим затратам на основании дефектного акта.

8. По требованию заказчика исполнитель предоставляет товарно-транспортные накладные на используемые в процессе ремонта материалы и запасные части.

9. Исполнитель обязуется оформлять электронный счет-фактуру по НДС в сроки и в порядке, установленные Налоговым кодексом Республики Беларусь. В случае не предоставления либо несвоевременного предоставления электронного счета-фактуры по НДС исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.

10. При согласии заказчика дефектный акт о непригодных к ремонту узлах и деталях может быть составлен исполнителем в одностороннем порядке. При условии наличия у заказчика перечисленных в акте деталей и узлов, заказчик обязуется поставить их в течении 10 (десяти) календарных дней (своим

транспортом либо транспортом исполнителя за дополнительную плату) для установки на ремонтируемый вагон, как материал заказчика по товарно-транспортной накладной формы ТТН-1 либо товарной накладной формы ТН-2. Срок ремонта вагона при этом увеличивается на срок поставки деталей и узлов, как материалов заказчика.

11. В случае поставки заказчиком принадлежащих ему узлов, деталей и запасных частей, исполнитель принимает их на ответственное хранение по акту приема-передачи, подписанному обеими сторонами. С момента подписания акта приема-передачи исполнитель несет ответственность за сохранность узлов и деталей, принадлежащих заказчику. Плата за хранение не взимается.

Поставленные заказчиком узлы, детали и запасные части снимаются с ответственного хранения исполнителем по «акту фактической стоимости израсходованных материалов заказчика» согласно установленной формы заказчика и предоставляются заказчику вместе с актами выполненных работ.

Установка узлов и деталей заказчика отражается в дефектной ведомости, акте выполненных работ и калькуляции к нему.

12. Исполнитель гарантирует качество произведенных ремонтных работ, считая с даты оформления уведомления об окончании ремонта формы ВУ-36 до следующего планового ремонта вагона при соблюдении правил эксплуатации вагона.

Если в период гарантийного срока вагону по вине исполнителя производится текущий отцепочный ремонт (ТОР), исполнитель возмещает заказчику расходы за ТОР вагона.

Исполнитель несет ответственность за неисправности, определяемые как технологические, согласно классификатору «Основные неисправности грузовых вагонов» КЖА 2005 05 (утвержден Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества от 23-25.05.2004 г. с последующими изменениями и дополнениями).

Если в период гарантийного срока вагон отцепляется в текущий отцепочный ремонт (ТОР) по технологической неисправности, исполнитель возмещает заказчику расходы за ТОР вагона, если вагон отцепляется в ТОР по эксплуатационной неисправности и в ходе выполнения ТОР вагону устраняются технологические неисправности, то исполнитель возмещает заказчику расходы за

	<p>устранение технологических неисправностей при ТОР вагона.</p> <p>13. После проведения ремонта вагоны должны иметь допуск на курсирование по железнодорожным путям общего пользования до следующего планового ремонта.</p> <p>14. В случае некачественного ремонта исполнитель производит повторный ремонт за свой счет с оплатой провозных платежей.</p> <p>15. Датой оплаты выполненных работ считать дату списания денежных средств с расчетного счета заказчика.</p> <p>16. Провозные платежи по пересылке вагонов в ремонт и обратно по территории РБ и другие возможные расходы (пошлины, сборы, налоги) оплачиваются за счет средств заказчика, по другим территориям – за счет средств исполнителя работ.</p> <p>17. Заказчик не несет ответственности за перевод денежных средств по реквизитам, указанным исполнителем.</p> <p>18. Исполнитель и заказчик обязуются подтверждать данные по расчетам согласно акту сверки на любую отчетную дату по требованию одной из сторон, а также возвратить подписанный акт сверки в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения.</p> <p>19. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьей стороне.</p> <p>20. Исполнитель обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае их заключения исполнитель уплачивает штраф заказчику в размере 25% стоимости выполненных услуг.</p> <p>21. В случае отказа исполнителя от исполнения заключенного договора заказчик взыскивает с него неустойку в размере 10% от суммы неисполненного договора.</p> <p>22. Стороны принимают во внимание, что заказчик сертифицирован в системе качества по элементам МС ISO серии 9001 и системе управления окружающей средой по элементам МС ISO серии 14001, и своими действиями, направленными на выполнение условий данного договора, не допустят нанесения урона престижу друг друга в указанных сферах.</p> <p>23. Все споры или разногласия, возникшие при исполнении, изменении, прекращении или расторжении договора, будут разрешаться путем переговоров, а при не достижении сторонами согласия – в экономическом суде Минской области.</p>
--	--

	<p>Применимым материальным правом при разрешении споров будет являться материальное право Республики Беларусь.</p> <p>24. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.</p>
<p>Требования к участнику процедуры и его данным:</p>	<p>Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным заказчиком в настоящей документации о закупке, за исключением юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.</p> <p>Участником не может быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; 2. организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя: <ul style="list-style-type: none"> - представившие недостоверную информацию о себе; - не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки; - не соответствующие требованиям заказчика к данным участников. <p>При выявлении участника, не соответствующего вышеуказанным требованиям, на любом этапе процедуры закупки до заключения договора его предложенис отклоняется.</p> <p>К участию в процедуре закупки допускаются претенденты, не имевшие претензий по ранее выполненным работам для ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения заключенных договоров, результаты приемочного контроля и др.), подтвердившие все</p>

	<p>нижеперечисленные требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник должен быть производителем работ; - финансовую и экономическую состоятельность; - технические возможности.
<p>Требования к оформлению предложения, перечень документов и информация, которые должны быть представлены участниками в подтверждение своих данных:</p>	<p>Предложение должно быть подготовлено и предоставлено на русском языке в одном экземпляре.</p> <p>Предложение должно содержать следующие документы:</p> <p>1. <u>заявление участника на участие в процедуре закупки путем оформления конкурентного листа, в котором указывается:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме (для организации), фамилию, собственное имя и отчество контактного лица участника, паспортные данные (для физического лица, включая индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства), почтовый и юридический адреса, адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона, банковские реквизиты; - список владельцев, включая конечных бенефициаров; - согласие на участие в процедуре на условиях настоящего приглашения; - подтверждение технических возможностей к предмету закупки; - согласие участника выполнить условия раздела «Обязательные условия договора», указанные в данном приглашении; - обязательство заключить договор не позднее чем в пятидневный срок со дня направления договора выбранному исполнителю. <p>2. <u>в подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы:</u></p> <p>1. заявление участника о том, что он:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства; - не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является; - выполнил свои обязательства, связанные с уплатой налогов, сборов (пошлин), пеням согласно законодательству государства, резидентом которого участник является; <p>2. для участников, находящихся в процессе</p>

санации – документ, устанавливающий срок ее окончания, определенный в соответствии с законодательством.

3. В подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:

- документ, подтверждающий то, что участник является производителем запрашиваемых работ (сертификаты, ТУ или иной документ);
- сведения о производственной базе участника;
- информация о наличии структурных подразделений, обеспечивающих контроль качества выполнения работ;
- участники, созданные либо освоившие выполнение запрашиваемых работ в период менее трех лет с даты размещения (направления) приглашения для участия в процедуре закупки, предоставляют соответствующие документы за период их деятельности.

В случае необходимости заказчик вправе провести проверку производственных возможностей у производителей работ.

4. Для юридических лиц – резидентов РБ – заверенную участником копию свидетельства о государственной регистрации.

Для юридических лиц – нерезидентов РБ – заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке).

5. Коммерческую часть предложения, которая должна содержать:

- номер лота;
- цену предложения с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости ремонта, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов сборов и других обязательных платежей и предоставляется участником в валюте согласно законодательству государства участника.
- валюту платежа;
- условия оплаты (в соответствии с допустимыми условиями оплаты, указанными в настоящем Приглашении);
- срок выполнения работ для одной единицы вагона;
- срок действия коммерческой части предложения (не менее 90 (девяноста) календарных дней со дня вскрытия конвертов с предложениями претендентов).

Заказчик вправе запросить у участников экономический расчет стоимости ремонта одной

	<p>единицы вагона соответствующей модели (плановую калькуляцию) с расшифровкой всех статей затрат, составленный в соответствии с учетной политикой, действующей на предприятии.</p>
<p>Иные сведения:</p>	<p>1. Оценка представленных данных участников осуществляется отдельно от оценки предложений в порядке, установленном в приглашении к участию в процедуре закупки.</p> <p>2. Заказчик может оценивать данные участников на любом этапе после истечения срока представления предложений, а также вправе потребовать от участника, выбранного исполнителем, подтвердить свои данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено участником до заключения договора путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком.</p> <p>Претендент, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные в установленный срок, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется.</p> <p>3. Оценка предложений осуществляется при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличия не менее двух предложений участников; - соответствии предложений требованиям процедуры закупки путем оформления конкурентного листа; - поступлении их до истечения окончательного срока предоставления таких предложений. <p>4. В случае наличия единственного участника процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке, он может быть признан победителем.</p> <p>5. Заказчик вправе отклонить все предложения до выбора наилучшего из них в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утраты заказчиком необходимости приобретения работ (услуг); - отсутствия финансирования; - изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников. <p>Процедура закупки признается несостоявшейся в случае отклонения всех предложений до выбора наилучшего из них, в том числе как содержащих экономически невыгодные для заказчика условия.</p> <p>При этом, если все предложения отклонены только в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки, то процедура закупки путем оформления конкурентного листа признается несостоявшейся</p>

только в отношении таких частей (лотов).

6. Заказчик проводит переговоры о снижении цен представленных предложений, а также об изменении иных условий коммерческих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков выполнения работ, улучшение условий оплаты и т. д.) путем направления участникам писем о предоставлении к назначенному времени окончательных коммерческих предложений, с указанием наименьшей цены представленных предложений.

Информация о времени и месте предоставления окончательных коммерческих предложений (или об иных условиях проведения переговоров по снижению цены) участникам будет сообщено дополнительно.

7. В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки ремонта, улучшать условия оплаты и т.д.). При этом, участники вправе не направлять своих представителей для участия в переговорах, а сообщить о снижении цен своих предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для переговоров сроки (почта, телеграф, телетайп, электронный документ, факсимильная связь и др.)

8. После принятия решения о выборе поставщика либо завершения процедуры закупки путем оформления конкурентного листа с иным результатом заказчик не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет об этом всех участников. Решение о выборе поставщика считается принятым с даты его утверждения руководителем заказчика, а в случаях, установленных законодательством, уставом или органами управления заказчика с даты его согласования с уполномоченным государственным органом (организацией) или органами управления заказчика.

9. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному исполнителю в срок до пятнадцати включительно календарных дней после принятия решения о выборе исполнителя работ, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя.

10. Договор заключается в течение срока действия коммерческого предложения, но не позднее чем в 5

	<p>(пятидневный) срок со дня направления договора выбранному исполнителю, на условиях его предложения и процедуры закупки путем оформления конкурентного листа.</p> <p>11. В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора, выбранный исполнитель признается отказавшимся от подписания договора.</p> <p>Если выбранный исполнитель не подписал договор либо не может его подписать в связи с тем, что прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, заказчик или комиссия, принявшая решение о выборе исполнителя, вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать исполнителем участника, предложение которого заняло второе место при оформлении конкурентного листа; - признать процедуру закупки путем оформления конкурентного листа несостоявшейся и применить повторную процедуру оформления конкурентного листа либо процедуру закупки из одного источника, если повторное проведение закупки путем оформления конкурентного листа является нецелесообразным.
--	--

Документация изложена на 12 (двенадцати) страницах и имеет идентичное содержание для всех участников.

Начальник управления
железнодорожных перевозок

А.И.Жук

Главный инженер управления
железнодорожных перевозок

К.С.Максименко

Зам. главного инженера – начальник
службы подвижного состава управления
железнодорожных перевозок

В.И.Черепок

Начальник производственно-
технического бюро управления
железнодорожных перевозок

А.П.Постоялко